



DÉLÉGUER ET RESPONSABILISER

Pour vous manager, déléguer est une véritable clé de réussite : cela vous permet en effet d'optimiser votre temps, d'impliquer et de motiver vos collaborateurs, tout en développant leur autonomie et leurs compétences. Dans le quotidien, la pratique de la délégation se révèle bien souvent un exercice des plus difficiles, qui pose de nombreuses questions : comment s'appuyer sur ses collaborateurs, développer leur autonomie et leurs compétences ? Jusqu'où peut-on déléguer ? Comment faire un contrat de délégation puis le suivre ? Comment recadrer la délégation si elle dérape, sans revenir sur ce qui a été délégué – et tout en maintenant la confiance ? Conçu à partir de cas concrets, ce programme vous aide à répondre à vos questions : il vous explique notamment les fondamentaux de cet art qu'est la délégation, tout en vous permettant d'interroger vos pratiques. Il vous fournit également des outils concrets d'aide au quotidien.

Ce programme KEDGE s'adresse à :

- des managers de business unit déjà expérimentés, souhaitant faire le point sur leur pratique en matière de délégation
- des managers opérationnels
- des managers de proximité

À l'issue de ce programme, vous serez capable de :

- définir quelles sont les activités déléguables et à qui les déléguer
- préparer des briefs de délégation en vous appuyant sur les motivations de vos collaborateurs
- vous adapter à la compétence et à l'autonomie de vos collaborateurs
- suivre vos délégations et faire des feedbacks développant la compétence et l'autonomie de vos collaborateurs
- recadrer une délégation qui dérape tout en préservant la confiance

Le certificat de management validera l'acquisition des compétences visées par ce programme de formation.



Les bénéfices de ce programme :

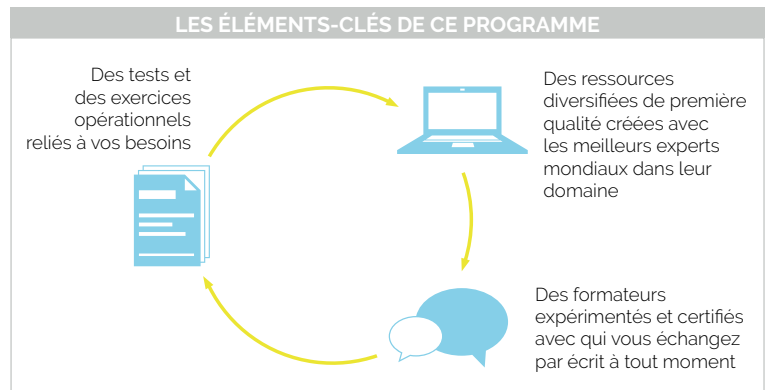
la performance globale de votre unité va se développer, grâce à une réactivité et une qualité accrue
vous allez pouvoir prendre du recul, consacrer davantage de temps aux dossiers importants et stratégiques
vous allez pouvoir préparer l'avenir en développant les compétences de votre équipe par la délégation

PARCOURS PÉDAGOGIQUE SUR 3 MOIS (21H)

Un mail de bienvenue vous transmet vos identifiants qui vous permettent d'accéder au site de votre programme de formation.

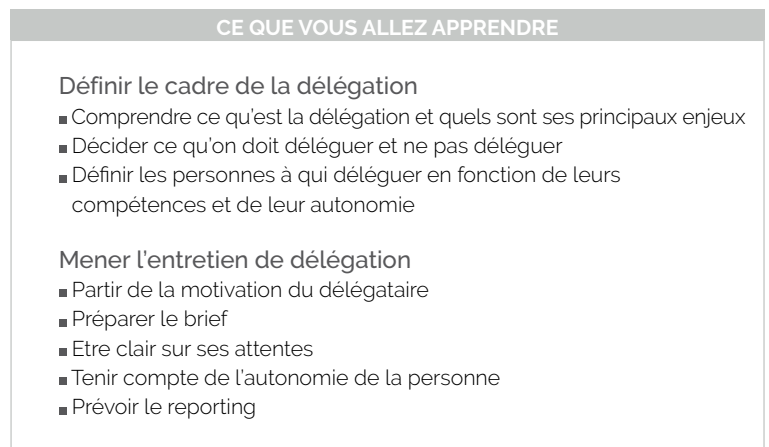
1 Je fais le point

Évaluez votre niveau initial et exprimez vos attentes vis-à-vis du programme afin que votre formateur vous conseille un parcours personnalisé.



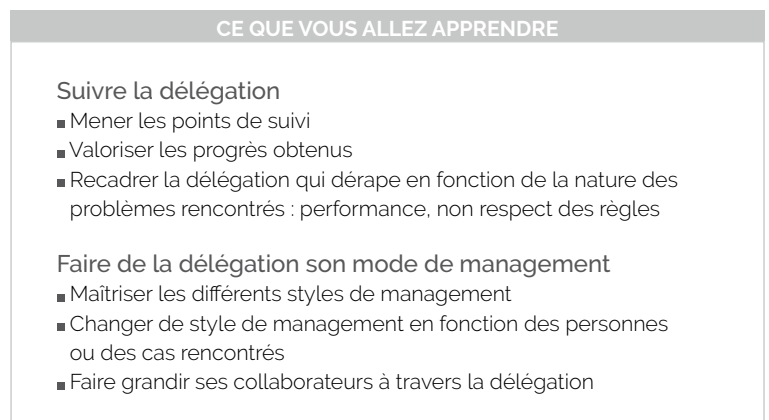
2 Je maîtrise les fondamentaux

Formez-vous et mettez en pratique les fondamentaux en bénéficiant de l'expérience et des conseils de votre formateur.



3 J'approfondis mes acquis

Consolidez les compétences acquises et approfondissez-les. Repartez avec un plan d'action prescrit par votre formateur.



4 Je reçois mon certificat

Le formateur évalue vos progrès tout au long de votre parcours de formation. À l'issue de celui-ci, vous recevez un certificat attestant des compétences acquises.

